

**OBJECTIFS :**

- Savoir élaborer un bulletin de salaire de base et intégrer les heures supplémentaires, les heures d'absence et les 35 heures.
- Gérer les différentes primes, indemnités et avantages en nature spécifiques au secteur du Bâtiment.
- Déterminer les différentes assiettes de cotisation
- Connaître les grilles, les coefficients ou échelons des salariés selon la Convention Collective.

**PROGRAMME :**

- Rappel des spécificités de la convention collective
- Elaboration du bulletin de salaire
- Gestion des primes, indemnités et avantages en nature
- L'assiette de cotisations
- Les cotisations versées
- Les « subtilités » du bulletin de salaire dans le secteur du bâtiment

**DATE :** À venir.**TARIF :** 196 € net.**Prise en charge par CONSTRUCTYS (salariés) et FAFCEA (TNS) nous consulter.**

Entreprise : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

N° de SIRET : ..... NAFA : .....

Portable : ..... Email : .....

**PARTICIPANTS :**

Nom Prénom	N° de sécurité sociale	Date de naissance	Statut: Chef d'Entreprise, Gérant-salarié, Salarié, Conjoint

Cachet de l'entreprise et signature

Date :

**À VOTRE ÉCOUTE :**

Audrey SIGNORELLI – Conseillère formation

formation@capeb10.fr 03 25 76 27 80



**BULLETIN À RETOURNER À LA CAPEB DE L'AUBE, ACCOMPAGNÉ D'UN CHÈQUE DU MONTANT TTC À L'ORDRE DE C.ONSTRUIRE DEMAIN.**